ΑΕΡΟΛΕΣΧΗ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

Τ.Θ. 24521 - Λευκωσία

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Όπως τροποποιήθηκε στις 6 Δεκεμβρίου 2019

Ευρετήριο

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' 1

Άρθρο 1. ΟΝΟΜΑΣΙΑ – ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ – ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ 1
Άρθρο 2. ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ 1
Άρθρο 3. ΣΚΟΠΟΙ. Σκοποί του Σωματείου είναι οι ακόλουθοι: 1
Άρθρο 4. ΜΕΣΑ ΠΡΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ 2
Άρθρο 5. ΜΕΛΗ 3
Άρθρο 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ 5
Άρθρο 7. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ 5
Άρθρο 8. ΕΙΣΔΟΧΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ - ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ 6
Άρθρο 9. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝ 7

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ 8

Άρθρο 10. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ 8
Άρθρο 11. ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ (Γ.Σ.) 8
Άρθρο 12. ΕΤΗΣΙΑ ΤΑΚΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ 10
Άρθρο 13. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ – ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΚΟΠΩΝ 12
Άρθρο 14 - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ 12
Άρθρο 15. ΕΚΛΟΓΗ Δ.Σ. 14
Άρθρο 16. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ. 15
Άρθρο 17. ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ 17

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' 18

Άρθρο 18. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ. 18

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' 22

Άρθρο 19. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ 22
Άρθρο 20. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 23
Άρθρο 21.ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ. 24

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε 25

Άρθρο 22. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ 25
Άρθρο 23. ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΑΡΘΡΩΝ 25

Δ.Σ. = Διοικητικό Συμβούλιο Σωματείου Γ.Σ. = Γενική Συνέλευση Σωματείου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Άρθρο 1 - ΟΝΟΜΑΣΙΑ – ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ – ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

1.1 **ΟΝΟΜΑΣΙΑ**. Το Σωματείο φέρει την ονομασία "Αερολέσχη Λευκωσίας" και μπορεί να εγγραφεί ως μέλος άλλων Οργανώσεων ή Ομοσπονδιών.

1.2 **ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ**. Την Αερολέσχη Λευκωσίας εκπροσωπεί δικαστικά και εξώδικα ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

1.3 **ΕΔΡΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ**. Έδρα του Σωματείου είναι η Λευκωσία και η περιοχή δράσης του Σωματείου μπορεί να επεκταθεί σε ολόκληρη την Κύπρο ή και το εξωτερικό.

1.4 **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**. Η ταχυδρομική διεύθυνση του Σωματείου είναι Τ.Θ. 24521, Λευκωσία. Το εντευκτήριο στεγάζεται προσωρινά στην οδό Άμμου 50γ, 2365 Άγιος Δομέτιος.

Άρθρο 2 - ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ

2.1. Η Αερολέσχη Λευκωσίας φέρει το έμβλημα που φαίνεται στο Παράρτημα 1 και Σφραγίδα που φέρει έμβλημα του Σωματείου.

2.2 Το επίσημο έμβλημα του Σωματείου φέρει τα κλασικά φτερά των ιπταμένων και στο μέσο, συμβολικά, τα τείχη της Λευκωσίας και τρίφυλλη έλικα αεροπλάνου. Άλλα εμβλήματα ή επιπρόσθετα διακριτικά, μπορούν να χρησιμοποιούνται κατά καιρούς, για διάφορους παρεμφερείς σκοπούς, μετά από έγκριση του Δ.Σ. Το επίσημο όμως έμβλημα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα 1 μπορεί να τροποποιηθεί μόνο με απόφαση Καταστατικής Συνέλευσης.

Άρθρο 3 - ΣΚΟΠΟΙ. Σκοποί του Σωματείου είναι οι ακόλουθοι:

3.1. Η ανάπτυξη του αισθήματος της αλληλεγγύης μεταξύ των μελών.

3.2. Η καλλιέργεια του αεραθλητικού πνεύματος και η ανάπτυξη και διάδοση του αεροπορικού ιδεώδους, ιδίως στη νεολαία.

3.3. Η συνεχής προσπάθεια για βελτίωση του επιπέδου όλων όσων ασχολούνται με τα αεροπορικά πράγματα του τόπου μας.

3.4. Η συνεχής προσπάθεια για βελτίωση των επιπέδων ασφάλειας στις πτήσεις.

3.5. Η συνεργασία με άλλα Σωματεία ή Ομοσπονδίες που έχουν κοινούς σκοπούς και αρμόδιες κρατικές αρχές και υπηρεσίες, για προώθηση θέσπισης κανονισμών και διαδικασιών για το συμφέρον της Γενικής Αεροπορίας.

3.6. Η σε περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης συνεισφορά του Σωματείου προς το κράτος ή άλλους που έχουν ανάγκη, με την παραχώρηση αεροσκαφών ή/και χειριστών αεροσκαφών για σκοπούς άμεσης βοήθειας ή ανακούφισης.

3.7. Η ενεργός συμμετοχή στην κοινωνική, οικονομική, και μορφωτική ζωή του τόπου και η συνεισφορά στην ανάπτυξη του τουρισμού στην Κύπρο και η κατά το δυνατό, προβολή της Κύπρου διεθνώς.

Άρθρο 4 - ΜΕΣΑ ΠΡΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ. Οι σκοποί του Σωματείου προωθούνται κυρίως με τις πιο κάτω αναφερόμενες δραστηριότητες καθώς και με κάθε άλλη νομικά επιτρεπτή δραστηριότητα που αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και την Γενική Συνέλευση του Σωματείου:

4.1. Με την εκπαίδευση των μελών για απόκτηση των διαφόρων Πτυχίων Χειριστού Αεροσκαφών συμπεριλαμβανομένων και επαγγελματικών.

4.2. Με τη διοργάνωση επιμορφωτικών μαθημάτων διαλέξεων και σεμιναρίων σε χώρους του Σωματείου ή και σε σχολεία, εκπαιδευτικά ιδρύματα ή άλλους κατάλληλους χώρους και με την παροχή συμβουλών σε θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού.

4.3. Με τη διοργάνωση κοινωνικών εκδηλώσεων, όπως αεροπορικών εορτών, εκδρομών, χοροεσπερίδων, αεροπορικών και άλλων αγώνων, επιδείξεων, ή και εκθέσεων στην Κύπρο ή και στο εξωτερικό, καθώς και με τη συμμετοχή σε αυτού του είδους τις εκδηλώσεις τόσο στην Κύπρο όσο και στο εξωτερικό.

4.4. Με την υποκίνηση του ενδιαφέροντος των Αρμοδίων Αρχών ώστε αυτές να υποστηρίζουν την επίτευξη των σκοπών του με την παροχή υλικής ή και ηθικής βοήθειας.

4.5. Με τη συγκέντρωση σχετικών τεχνικών ή άλλων πληροφοριών, με τη σύνταξη Εσωτερικών Κανονισμών και την έκδοση βιβλίων, περιοδικών ή άλλων πληροφοριακών μέσων.

4.6. Με τη συνεργασία με άλλα Σωματεία, Οργανώσεις ή Ομοσπονδίες οι οποίες επιδιώκουν τους ιδίους ή παράλληλους σκοπούς.

4.7. Με την ίδρυση και συντήρηση εντευκτηρίων για χρήση από τα Μέλη του Σωματείου.

Άρθρο 5 - ΜΕΛΗ.

5.1. Μέλη του Σωματείου μπορούν να εγγραφούν άτομα τα οποία συμπλήρωσαν το 17ο έτος της ηλικίας τους.

5.2. Σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να εγγραφούν μέλη άτομα που καταδικάστηκαν για οποιαδήποτε κατάχρηση στο πλαίσιο εμπλοκής τους στη λειτουργία μη κερδοσκοπικής οργάνωσης ή για αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα.

5.3. Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε:

5.3.1. **ΤΑΚΤΙΚΑ**. Μέλη με όλα τα δικαιώματα και όλες τις υποχρεώσεις. Ως Τακτικό Μέλος δύναται να εγγραφεί:

5.3.1.1. Οποιοδήποτε ενήλικο πρόσωπο, ανεξάρτητα από φύλο, θρησκεία, εθνικότητα ή τόπο διαμονής.

5.3.1.2. Εφόσον εμφορείται από πίστη και προσήλωση προς τους σκοπούς του Σωματείου και υποβάλλει γραπτή αίτηση, που υποστηρίζεται από δύο Τακτικά μέλη, προς το Δ.Σ. Η αίτηση, που θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα προσωπικά στοιχεία, αναρτάται σε ειδική πινακίδα στους χώρους του Σωματείου για τουλάχιστον 7 (επτά) μέρες πριν την ημέρα της παρουσίασής της στο Δ.Σ. Ενστάσεις μπορούν να υποβάλλονται μέχρι και την ημέρα παρουσίασης της αίτησης στη συνεδρία του Δ.Σ. Η αίτηση εγκρίνεται ή απορρίπτεται κατά πλειοψηφία, μετά την εξέταση των ενστάσεων. Η απόφαση του Δ.Σ. είναι τελεσίδικη.

5.3.2. Η απόφαση του Δ.Σ. θα κοινοποιείται γραπτώς στον αιτούμενο. Στις περιπτώσεις έγκρισης νέων μελών, μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης, πρέπει να αποστέλλονται και αντίγραφα του Καταστατικού και των Εσωτερικών Κανονισμών του Σωματείου. Θα πρέπει επίσης να καλείται το νέο μέλος να καταβάλει την πρώτη συνδρομή εντός 1 (ενός) μηνός. Μετά την καταβολή της συνδρομής αποκτά όλα τα δικαιώματα και υπόκειται σε όλες τις υποχρεώσεις των μελών σύμφωνα με τις επί μέρους πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού.

5.3.3. **ΕΠΙΤΙΜΑ**. Επίτιμα μέλη μπορούν να ανακηρυχτούν με πλειοψηφία 2/3 του Δ.Σ., πρόσωπα που έχουν διαπρέψει στην κοινωνία, ή έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στην ιδέα της αεροπορίας ή μπορούν να παράσχουν εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο για ευόδωση των

σκοπών του. Τα Επίτιμα Μέλη δεν υποχρεούνται να καταβάλλουν οποιαδήποτε συνδρομή και δεν έχουν το δικαίωμα να εκλέγουν ή να εκλέγονται.

5.3.4. **ΕΤΑΙΡΙΚΑ**. Ως Εταιρικά Μέλη μπορούν να εγγραφούν άτομα ή Οργανισμοί που ενισχύουν οικονομικά το Σωματείο, ή επιδεικνύουν έμπρακτο ενδιαφέρον για την προώθηση των σκοπών του Σωματείου ή που λόγω συγκεκριμένης ιδιότητας, μπορούν να συνδράμουν το έργο του Σωματείου. Τα Εταιρικά Μέλη δεν υποχρεούνται στην καταβολή οποιασδήποτε συνδρομής. Δικαιούνται να ενημερώνονται αλλά δεν μπορούν να παρευρίσκονται σε συνεδρίες ή Γ.Σ. ούτε και μπορούν να εκλέγουν ή να εκλέγονται.

5.4. ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ.

5.4.1. **ΤΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**. Το τέλος εγγραφής των μελών καθορίζεται στα 10 (δέκα) ευρώ. Καταβάλλεται με την αίτηση εγγραφής και δεν επιστρέφεται σε περίπτωση που η αίτηση απορριφθεί.

5.4.2. **ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΔΡΟΜΗ**. Η ετήσια συνδρομή των Τακτικών Μελών καθορίζεται στα 40 (σαράντα) ευρώ τον χρόνο. Σε περίπτωση ύπαρξης δύο ή περισσοτέρων μελών από την ίδια οικογένεια, η συνδρομή για κάθε μέλος πέραν του πρώτου, καθορίζεται στο 50 % της κανονικής.

Σημείωση: Η πρόνοια για έκπτωση στην Ετήσια Συνδρομή ισχύει για συζύγους και εξαρτώμενα άτομα κάτω των 21 ετών.

5.4.3. Για τα Τακτικά Μέλη η συνδρομή θα καταβάλλεται με τρόπο ώστε να λήγει την 31η Δεκεμβρίου και να ανανεώνεται την 1ην Ιανουαρίου.

5.4.4. Η συνδρομή είναι προκαταβλητέα.

5.5. **ΑΥΞΗΣΗ ΠΟΣΟΥ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ.** Το Δ.Σ. μπορεί να αυξάνει τη συνδρομή και το τέλος εγγραφής, μέχρι και 20% ετησίως. Για μεγαλύτερες αυξήσεις απαιτείται έγκριση από τη Γ.Σ.

5.6. **ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ**. Μέλος το οποίο αδικαιολόγητα καθυστερεί τη συνδρομή του, πέραν των τριών μηνών, μπορεί να διαγραφεί από τον κατάλογο των μελών, μετά από απόφαση του Δ.Σ. και μετά από γραπτή προειδοποίηση ενός μηνός σύμφωνα με τις πρόνοιες των Άρθρων 6 και 8.

5.7. **ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ**. Το Δ.Σ. έχει δικαίωμα να ζητήσει από τα μέλη έκτακτες εισφορές (επί πλέον της ετήσιας συνδρομής) για αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών του Σωματείου. Τα μέλη δεν υποχρεούνται στην καταβολή της έκτακτης αυτής εισφοράς και άρνηση καταβολής της δεν μπορεί να έχει οποιαδήποτε επίπτωση.

Άρθρο 6 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ.

6.1. Το κάθε μέλος οφείλει:

6.1.1. Να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την προαγωγή των σκοπών του Σωματείου, μέσα στα πλαίσια της νομιμότητας.

6.1.2. Να τηρεί πιστά τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού και της περί Σωματείων νομοθεσίας της Δημοκρατίας.

6.1.3. Να συμμορφώνεται με τις αποφάσεις του Δ.Σ. και να τηρεί συμπεριφορά που δε θίγει την υπόληψη και τα συμφέροντα του Σωματείου ή/και των μελών του.

6.1.4. Να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για τήρηση των κανόνων ασφάλειας των πτήσεων.

6.1.5. Να καταβάλλει στον καθορισμένο χρόνο την καθορισμένη ετήσια συνδρομή προς το Σωματείο.

Άρθρο 7 - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ.

7.1. Όλα τα Τακτικά Μέλη του σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα, περιλαμβανομένου του δικαιώματος του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

7.2. Η ιδιότητα μέλους είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται.

7.3. Κάθε Τακτικό Μέλος:

7.3.1. Έχει δικαίωμα ψήφου για εκλογή του Δ.Σ. εφόσον παρευρίσκεται προσωπικά κατά τη διενέργεια της εκλογής και εφόσον είναι εγγεγραμμένο στα Μητρώα του Σωματείου ως Τακτικό Μέλος για τους αμέσως προηγούμενους δώδεκα (12) μήνες.

7.3.2. Έχει δικαίωμα να υποβάλλει υποψηφιότητα για εκλογή στο Δ.Σ. εφόσον είναι εγγεγραμμένο στα Μητρώα του Σωματείου ως Τακτικό Μέλος για τους αμέσως προηγούμενους δώδεκα (12) μήνες.

7.3.3. Μπορεί να υποβάλει γραπτώς την παραίτησή του από το Σωματείο. Σε τέτοια περίπτωση, θα πρέπει να εξοφλήσει όλες τις οφειλές του και να τακτοποιήσει όλες τις υποχρεώσεις του προς το Σωματείο. Το Σωματείο οφείλει σε τέτοια περίπτωση να τακτοποιήσει όλες τις τυχόν υποχρεώσεις του προς το μέλος. Παραιτηθέντα μέλη, χάνουν όλα τα δικαιώματα τους επί της περιουσίας του Σωματείου και δεν θα δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση για επανεγγραφή για περίοδο ενός έτους. Τυχόν επανεγγραφή, για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου, θα θεωρείται ως νέα εγγραφή.

Άρθρο 8 - ΕΙΣΔΟΧΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ - ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

8.1. Η εισδοχή νέων μελών είναι πάντοτε επιτρεπτή.

8.2. Μέλη δικαιούνται να αποχωρήσουν από το Σωματείο οποτεδήποτε αποφασίσουν.

8.3. Αποβολή μέλους. Οποιοδήποτε μέλος μπορεί, με απόφαση του Δ.Σ., να αποβληθεί οριστικά:

8.3.1. Εάν με την όλη συμπεριφορά του, τις πράξεις ή τις παραλείψεις του, επιφέρει ή προκαλεί εξευτελισμό ή μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του σωματείου ή άλλη βλάβη στα συμφέροντα αυτού.

8.3.2. Εάν παραβαίνει τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού ή των Εσωτερικών Κανονισμών ή των διατάξεων της νομοθεσίας περί Σωματείων.

8.3.3. Εάν δεν συμμορφώνεται με τις αποφάσεις του Δ.Σ. ή των Γ.Σ. ή παρεμποδίζει την εφαρμογή τους.

8.3.4. Εάν αποδεδειγμένα αντιστρατεύεται, με λόγια ή έργα τους σκοπούς του Σωματείου ή εκθέτει ή προσβάλλει το Σωματείο.

8.3.5. Εάν αποδειχθεί ένοχος εγκλήματος που στρέφεται εναντίον της υφιστάμενης ηθικής τάξης.

8.3.6. Εάν παραμελεί τις υποχρεώσεις του προς το Σωματείο, παρά τις επανειλημμένες εκκλήσεις από το Δ.Σ. ή τη Γ.Σ.

8.3.7. Λόγω μη εκπλήρωσης των οικονομικών ή άλλων υποχρεώσεών του μέσα σε τρεις μήνες από την ημερομηνία υποχρέωσης πληρωμής, σύμφωνα με την πρόνοια του Άρθρου 6.1.5.

8.4. **ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ**. Το Δ.Σ. μπορεί να επιβάλλει ποινές σε περιπτώσεις παραβιάσεων Άρθρων του παρόντος Καταστατικού, των Εσωτερικών Κανονισμών ή όταν κρίνει ότι παραβιάζεται η ηθική τάξη, η πειθαρχία και η πτητική ασφάλεια ή και για ανάρμοστη και γενικά ασυμβίβαστη προς την ιδιότητα του μέλους συμπεριφορά.

8.5. **ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**. Μόλις το Δ.Σ. λάβει γνώση για θέμα που εμπίπτει στα πειθαρχικά παραπτώματα που αναφέρονται στο Άρθρο 8.3.1 έως 8.3.7, εγείρει αυτεπάγγελτα την πειθαρχική διαδικασία για εξέταση της υπόθεσης.

8.5.1. Πριν την επιβολή ποινής, το Δ.Σ. καλεί το υπό κατηγορία μέλος, για να απολογηθεί γραπτά ή/και προφορικά μέσα σε προθεσμία τριών έως και δέκα ημερών.

8.6. **ΠΟΙΝΕΣ** που μπορούν να επιβληθούν από το Δ.Σ. είναι:

8.6.1. Γραπτή επίπληξη.

8.6.2. Αυστηρή γραπτή επίπληξη με δυνατότητα δημόσιας ανακοίνωσης.

8.6.3. Χρηματικό πρόστιμο που δεν μπορεί να υπερβαίνει το ισόποσο δύο ετήσιων συνδρομών.

8.6.4. Προσωρινός αποκλεισμός από συμμετοχή σε εκδηλώσεις ή και δραστηριότητες του Σωματείου.

8.6.5. Ανάκληση του τίτλου του "Επίτιμου".

8.6.6. Στέρηση όλων ή μέρους των δικαιωμάτων του μέλους μέχρι 24 μήνες.

8.6.7. Διαγραφή ή οριστική αποβολή.

8.7. Οι περί επιβολής ποινής αποφάσεις του Δ.Σ. επιδίδονται στο τιμωρούμενο μέλος εγγράφως. Το μέλος έχει δικαίωμα να προσβάλει την απόφαση στην αμέσως επόμενη Γ.Σ. με γραπτή δήλωσή του μέσα σε 15 (δεκαπέντε) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης. Μέχρι τη συζήτηση της υπόθεσης από τη Γ.Σ. θα ισχύει η ποινή που έχει επιβάλει το Δ.Σ.

8.8. Το Δ.Σ. έχει δικαίωμα να παραπέμψει πειθαρχικό θέμα απευθείας στη Γ.Σ.

8.9. Η Γ.Σ. είναι η μόνη αρμόδια αρχή να εξετάζει πειθαρχικά παραπτώματα μελών του Δ.Σ. ή Επιτίμων Μελών. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. επί πειθαρχικών ποινών, λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των συμμετεχόντων στην ψηφοφορία. Η Γ.Σ. εξετάζει πειθαρχικά θέματα εφόσον αναφέρονται στην Ημερήσια Διάταξη.

8.10. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. και των Γ.Σ. που λαμβάνονται σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού είναι τελεσίδικες.

8.11. Μέλος που διαγράφηκε ή αποβλήθηκε, δύναται να υποβάλει εκ νέου αίτηση εγγραφής εφόσον έπαψαν να ισχύουν οι λόγοι της διαγραφής ή αποβολής του. Η αίτηση επανεγγραφής θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα καθορίζονται στο Άρθρο 5.

Άρθρο 9 - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝ

Μέλος σωματείου που αποχωρεί δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του σωματείου και οφείλει να καταβάλει τις συνδρομές του μέχρι το τέλος του οικονομικού έτους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β’
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

Άρθρο 10 - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ. Τα Διοικητικά Όργανα είναι:

10.1 Οι Γενικές Συνελεύσεις των μελών.

10.2 Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

10.3 Ειδικές επιτροπές που διορίζονται σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 14.3.

Άρθρο 11 - ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ (Γ.Σ.)

11.1 Οι Γ.Σ. των μελών αποτελούν το ανώτατο διοικητικό σώμα. Καθορίζουν την πολιτική του Σωματείου μέσα στα πλαίσια του παρόντος Καταστατικού και αποφασίζουν για θέματα που δεν προβλέπονται από το Καταστατικό και για κάθε υπόθεση του Σωματείου που δεν εμπίπτει στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Οι Γ.Σ. τροποποιούν το καταστατικό, εκλέγουν και ελέγχουν το Δ.Σ.

11.2 Η Γ.Σ. εκλέγει η ίδια τα μέλη της διοίκησης, ορίζει τους ελεγκτές των λογαριασμών του Σωματείου, αποφασίζει για την έγκριση του ισολογισμού, για τη μεταβολή σκοπού του Σωματείου, για την τροποποίηση του καταστατικού και για τη διάλυση του Σωματείου.

11.3 Η Γ.Σ. έχει επίσης την αρμοδιότητα της εποπτείας και του ελέγχου των μελών του Δ.Σ. και δικαιούται να παύει τα μέλη του.

11.4 Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε:

11.4.1 Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση

11.4.2 Έκτακτη Γενική Συνέλευση.

11.4.3 Καταστατική Γενική Συνέλευση.

11.5 **ΣΥΓΚΛΗΣΗ**. Ο Πρόεδρος έχει την ευθύνη σύγκλησης των Γ.Σ. και την ακριβή μέρα και ώρα καθορίζει το Δ.Σ. Ο Γενικός Γραμματέας ειδοποιεί εγγράφως όλα τα τακτικά μέλη του Σωματείου τουλάχιστον 15 (δεκαπέντε) μέρες πριν την καθορισθείσα ώρα έναρξης των εργασιών της Γ.Σ. Η ειδοποίηση προς τα μέλη θα περιλαμβάνει τη μέρα, ώρα και Ημερήσια Διάταξη της

Συνέλευσης. Θα αναφέρει επίσης πως η αναφορά του Προέδρου και οι τελικοί λογαριασμοί θα βρίσκονται αναρτημένοι στο πίνακα ανακοινώσεων 7 (επτά) μέρες πριν την ημέρα της Γ.Σ.

11.6 Δικαίωμα να παρευρίσκονται στις Γ.Σ. έχουν μόνο τα Τακτικά Μέλη που έχουν εξοφλημένες τις συνδρομές τους προς το Σωματείο την ημέρα της Συνέλευσης. Επίσης:

11.6.1 Εκπρόσωποι του κράτους, αν έχουν ειδικά οριστεί, και

11.6.2 "Τρίτα" άτομα που προσκαλούνται για να απαντήσουν σε συγκεκριμένα ερωτήματα της Συνέλευσης. Τα "Τρίτα" άτομα εισέρχονται στην αίθουσα μόνο όταν κληθούν από τον προεδρεύοντα και αποχωρούν όταν το θέμα για το οποίο παρευρίσκονται εξαντληθεί.

11.7 **ΨΗΦΟΦΟΡΙΕΣ.** Όλα τα Τακτικά μέλη που δικαιούνται να παρευρίσκονται, έχουν το δικαίωμα να συζητούν και να ψηφίζουν για τη λήψη αποφάσεων. Τακτικά Μέλη δύνανται να ψηφίζουν διά αντιπροσώπου για οποιοδήποτε θέμα εκτός από τις εκλογές για ανάδειξη του Δ.Σ., καταστατικές αλλαγές ή για διάλυση του Σωματείου. Τα σχετικά πληρεξούσια πρέπει να κατατίθενται στο Γενικό Γραμματέα δύο τουλάχιστον μέρες πριν την ημέρα διεξαγωγής της Συνέλευσης. Κανένα μέλος δεν μπορεί να ενεργεί ως αντιπρόσωπος για περισσότερα από δύο μέλη.

11.8 Κανένα άλλο θέμα δεν μπορεί να συζητείται στις Γ.Σ. εκτός από τα θέματα που περιλαμβάνονται στην Ημερησία Διάταξη.

11.9 **ΕΚΛΟΓΗ ΠΡΟΕΔΡΕΙΟΥ.** Πρώτη εργασία της Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης, αμέσως μετά την επιβεβαίωση απαρτίας και την κήρυξη της έναρξης των εργασιών της Συνέλευσης από τον Πρόεδρο, είναι η εκλογή Προεδρείου της Συνέλευσης. Το Προεδρείο θα απαρτίζεται από τον Προεδρεύοντα και το Γραμματέα της Συνέλευσης. Η εκλογή του Προεδρείου γίνεται πλειοψηφικά. Μέλος του υπό κρίση Δ.Σ. δεν μπορεί να εκλεγεί ως μέλος του Προεδρείου. Ο Προεδρεύων διευθύνει τις συζητήσεις και θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία. Ο Γραμματέας τηρεί τα Πρακτικά. Ο Προεδρεύων θα έχει και τη νικώσα ψήφο, σε περιπτώσεις ισοψηφίας, επί όλων των θεμάτων εκτός της ψηφοφορίας για εκλογή του Δ.Σ.

11.10 Ο Προεδρεύων έχει το δικαίωμα να αποβάλει από την αίθουσα της συνεδρίασης, οποιοδήποτε άτομο, του οποίου η συμπεριφορά, διαταράσσει την ομαλή λειτουργία ή τη νομιμότητα της Συνέλευσης.

11.11 **ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ.** Αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα που συζητείται στη Γ.Σ. παίρνονται με πλειοψηφία, με ανάταση των χεριών. Μυστική ψηφοφορία με ψηφοδέλτια και σχετική πλειοψηφία, απαιτείται για:

11.11.1 Την εκλογή ή ανάκληση μελών του Δ.Σ.

11.11.2 Θέματα εμπιστοσύνης προς το Δ.Σ. και

11.11.3 Για προσωπικά θέματα εφόσον ζητηθεί από τα άμεσα ενδιαφερόμενα μέλη.

11.12 **ΕΚΛΟΓΗ Δ.Σ.** Οι εκλογές για ανάδειξη Δ.Σ. διενεργούνται πάντοτε σύμφωνα με τη διαδικασία που καθορίζεται στο Άρθρο 15.

11.13 **ΔΕΣΜΕΥΣΗ**. Αποφάσεις που λαμβάνονται έγκυρα από Γ.Σ. δεσμεύουν όλα τα μέλη του Σωματείου, παρόντα, απόντα ή διαφωνούντα. Αποφάσεις Γ.Σ. που λαμβάνονται κατά παράβαση των διατάξεων της Νομοθεσίας περί Σωματείων ή του παρόντος Καταστατικού είναι άκυρες και χωρίς ισχύ.

11.14 **ΑΝΑΤΡΟΠΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ.** Η Γενική Συνέλευση, μπορεί, με απόφαση που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία να ανατρέψει αποφάσεις του Δ.Σ.

Άρθρο 12 - ΕΤΗΣΙΑ ΤΑΚΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ. Αποτελεί το κυρίαρχο σώμα του Σωματείου· απαρτίζεται από τα Τακτικά Μέλη και συνέρχεται μέσα στο δεύτερο τρίμηνο εκάστου έτους σε τόπο, ημέρα και ώρα που καθορίζεται από το Δ.Σ.

12.1 **ΑΠΑΡΤΙΑ**. Η Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση, θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται τουλάχιστον το 1/3 των Τακτικών Μελών. Σε περίπτωση που δεν επιτυγχάνεται απαρτία, η Συνέλευση αναβάλλεται για 14 (δεκατέσσερις) μέρες. Αν και πάλι δεν επιτευχθεί απαρτία η ώρα έναρξης αναβάλλεται για 30 (τριάντα) λεπτά, οπότε όσα μέλη παρευρίσκονται θα αποτελούν απαρτία. Μέλος δε θεωρείται ως παριστάμενο διά αντιπροσώπου για σκοπούς διαπίστωσης απαρτίας.

12.2 **ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ**. Αντικείμενα της Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης είναι:

12.2.1 Λογοδοσία Προέδρου για τα πεπραγμένα του παρελθόντος χρόνου.

12.2.2 Συζήτηση επί της λογοδοσίας του Προέδρου.

12.2.3 Λογοδοσία Ταμία. Έκθεση οικονομικού απολογισμού. Αναφορά Ελεγκτή.

12.2.4 Συζήτηση επί της λογοδοσίας του Ταμία. Έγκριση ή απόρριψη των Λογαριασμών και της έκθεσης του Ελεγκτή.

12.2.5 Διάφορα.

12.2.6 Κάθε τρίτο χρόνο:

12.2.6.1. Διορισμός Ελεγκτών

12.2.6.2. Εκλογή νέου Δ.Σ.

12.3 Οποιοδήποτε μέλος δικαιούται να εγγράψει θέμα για συζήτηση στα "Διάφορα" με την προϋπόθεση ότι:

12.3.1 Υποβάλλει το θέμα γραπτώς στον Γενικό Γραμματέα δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν την ημερομηνία διεξαγωγής της Γ.Σ. και

12.3.2 Το υποβαλλόμενο θέμα υποστηρίζεται από άλλα δύο (2) τουλάχιστον μέλη.

12.4 Απόφαση συνέλευσης για θέμα το οποίο δεν είχε αναγραφεί στην πρόσκληση είναι άκυρη.

12.5 Μέλος δε δικαιούται να συμμετέχει σε συζήτηση ή σε ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του εν λόγω μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ' αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας ή την επιχείρηση δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας.

12.6 **ΕΚΤΑΚΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ.** Συγκαλείται έκτακτα για να συζητήσει επείγοντα και σοβαρά θέματα.

12.7 Το Δ.Σ. συγκαλεί Έκτακτη Γενική Συνέλευση:

12.7.1 Για τους σκοπούς του Άρθρου 17.4.

12.7.2 Όταν αιτηθεί εγγράφως από το ένα πέμπτο των Τακτικών Μελών για να συζητηθεί συγκεκριμένο θέμα το οποίο θα πρέπει να αναφέρεται στην αίτηση σύγκλησης. Σε αυτή την περίπτωση ο Πρόεδρος συγκαλεί την Συνέλευση μέσα σε είκοσι ημέρες και σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 11.5.

12.7.3 Οποτεδήποτε η πλειοψηφία της απαρτίας του Δ.Σ. το θεωρήσει εύλογο και σκόπιμο.

12.8 Η Ημερησία Διάταξη της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης περιλαμβάνει μόνο τα συγκεκριμένα θέματα για τα οποία καλέστηκε.

12.9 Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τουλάχιστον το 1/3 των Τακτικών Μελών του Σωματείου. Στην περίπτωση που καλείται σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 12.7.2. θα πρέπει παρόντες να είναι και τα 2/3 των μελών που ζήτησαν τη σύγκληση. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει η απαιτούμενη απαρτία στην καθορισμένη ώρα, η Συνέλευση αναβάλλεται για τριάντα (30) λεπτά. Αν μετά το πέρας των τριάντα λεπτών δεν υπάρξει και πάλι απαρτία η Συνέλευση διαλύεται.

Άρθρο 13 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ – ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΚΟΠΩΝ

13.1. **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ.** Έχει αντικειμενικό σκοπό την τροποποίηση ή αλλαγή του παρόντος Καταστατικού. Ουδεμία πρόνοια του παρόντος Καταστατικού μπορεί να αλλάξει χωρίς συγκεκριμένη απόφαση Καταστατικής Γενικής Συνέλευσης. Η Καταστατική Συνέλευση συγκαλείται:

13.1.1. Από τον Πρόεδρο μετά από απόφαση της πλειοψηφίας του Δ.Σ. ή

13.1.2. Μετά από έγγραφη αίτηση είκοσι τουλάχιστον Τακτικών Μελών

13.2. Ο Πρόεδρος του Σωματείου, υποχρεούται να συγκαλέσει την Καταστατική Συνέλευση μέσα σε είκοσι ημέρες από τη λήψη της απόφασης του Δ.Σ., ή τη λήψη της έγγραφης αίτησης που αναφέρεται στο Άρθρο 13.1.2.

13.3. **ΑΠΑΡΤΙΑ**. Η Καταστατική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται το ήμισυ τουλάχιστον των Τακτικών Μελών. Αν στην καθορισμένη ώρα δεν υπάρχει απαρτία, η έναρξη των εργασιών αναβάλλεται για τριάντα (30) λεπτά. Αν μετά το πέρας των τριάντα λεπτών και πάλι δεν υπάρχει απαρτία, η Συνέλευση διαλύεται και δεν επαναλαμβάνεται για τον ίδιο σκοπό.

13.4. **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**. Τροποποίηση οποιασδήποτε πρόνοιας του Καταστατικού μπορεί να γίνει αν εξασφαλιστεί πλειοψηφία 2/3 των παρευρισκομένων και δικαιουμένων ψήφου Μελών. Ειδικά όμως για τροποποίηση των σκοπών του Σωματείου, Άρθρο 3, απαιτείται πλειοψηφία 3/4 των Τακτικών Μελών του Σωματείου.

Άρθρο 14 - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

14.1. **ΑΣΚΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ.** Η Διοίκηση ασκείται από πενταμελή επιτροπή που φέρει τον τίτλο "Διοικητικό Συμβούλιο" (Δ.Σ.). Το Δ.Σ. αποτελείται από τους:

14.1.1. Πρόεδρο του Σωματείου

14.1.2. Αντιπρόεδρο

14.1.3. Γενικό Γραμματέα

14.1.4. Γενικό Ταμία

14.1.5. Έφορο κοινωνικών εκδηλώσεων

14.2. **ΘΗΤΕΙΑ**. Η θητεία του Δ.Σ. είναι τριετής. Κανένα μέλος δεν μπορεί να υπηρετήσει περισσότερες από δύο συνεχείς θητείες.

14.3. **ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΣΕ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ Ή ΑΤΟΜΑ.** Για την καλύτερη οργανωτική διάρθρωση και πιο εύρυθμη διεξαγωγή των δραστηριοτήτων του Σωματείου, το Δ.Σ. δικαιούται να διορίζει επιτροπές ή και άτομα με τα κατάλληλα προσόντα. Για τη στελέχωση των επιτροπών αυτών το Δ.Σ. θα επιλέγει τα καταλληλότερα άτομα από ανάμεσα στα Τακτικά Μέλη του Σωματείου. Οι επιτροπές αυτές και τα άτομα στα οποία ανατίθενται συγκεκριμένα καθήκοντα, θα έχουν σαφείς όρους εντολής και θα ενεργούν βάσει κανονισμών που θα θεσπίζει το Δ.Σ.

14.4. **ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ.** Θέματα που ανάγονται αποκλειστικά στην εσωτερική λειτουργία του Σωματείου ρυθμίζονται με Εσωτερικούς Κανονισμούς που εγκρίνονται και τροποποιούνται ή καταργούνται από τη Γενική Συνέλευση. Οι λεπτομέρειες των Κανονισμών Πτήσεων ως και των Κανονισμών Ασφάλειας των πτήσεων θα περιλαμβάνονται στο Εγχειρίδιο Πτητικών Επιχειρήσεων που θα τηρείται και θα τροποποιείται από το Δ.Σ.

14.5. **ΣΥΝΕΔΡΙΕΣ Δ.Σ.** Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα, ή έκτακτα όταν κληθεί από τον Πρόεδρο, κατόπιν πρωτοβουλίας δικής του ή κατόπιν έγγραφης αίτησης τριών τουλάχιστον μελών του Δ.Σ. Στη δεύτερη περίπτωση θα πρέπει να αναφερθούν οι λόγοι για την κλήση της έκτακτης συνεδρίας και ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει τη συνεδρία μέσα στις επόμενες επτά μέρες. Ειδοποίηση για έκτακτη συνεδρία θα πρέπει να δίνεται 3 (τρεις) τουλάχιστον μέρες προηγουμένως.

14.6. **ΑΠΑΡΤΙΑ.** Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τουλάχιστον τρία από τα μέλη του, μεταξύ των οποίων και ο Πρόεδρος ή ο Γενικός Γραμματέας.

14.7. **ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ**. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας, ο προεδρεύων έχει τη νικώσα ψήφο.

14.8. **ΨΗΦΟΦΟΡΙΕΣ.** Το Δ.Σ. ψηφίζει κατά κανόνα φανερά, εκτός από τις περιπτώσεις προσωπικών θεμάτων στις οποίες, μέλος μπορεί να ζητήσει μυστική ψηφοφορία.

14.9. Μέλος του διοικητικού συμβουλίου δεν δικαιούται να συμμετέχει σε συζήτηση ή σε ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού.

14.10. **ΠΡΑΚΤΙΚΑ.** Στις Συνεδρίες του Δ.Σ. κρατούνται Πρακτικά στα οποία περιλαμβάνονται και οι αποφάσεις. Τα Πρακτικά κάθε Συνεδρίας, διαβάζονται από το Γενικό Γραμματέα στην αμέσως επόμενη Συνεδρία και αφού επικυρωθούν, υπογράφονται από τα παρευρισκόμενα μέλη. Μέλη που διαφωνούν με συγκεκριμένα σημεία των Πρακτικών, υπογράφουν με ειδική μνεία στο τέλος. Μετά την επικύρωση, τα Πρακτικά καταχωρούνται στα αρχεία του Σωματείου από το Γενικό Γραμματέα και παραμένουν στη διάθεση οποιουδήποτε Τακτικού Μέλους ήθελε να τα ελέγξει.

Άρθρο 15 - ΕΚΛΟΓΗ Δ.Σ.

15.1. Η εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου διενεργείται από την Τακτική Γενική Συνέλευση κάθε τρίτο χρόνο. Μέλη του Δ.Σ. των οποίων η θητεία έληξε δύνανται να υποβάλουν εκ νέου υποψηφιότητα. Μέλος το οποίο υπηρέτησε δύο συνεχείς θητείες δε δύναται να υποβάλει υποψηφιότητα, πριν από την πάροδο τριών τουλάχιστον ετών, μετά τη λήξη της δεύτερης θητείας του. Για τη διεξαγωγή των εκλογών ακολουθείται η εξής διαδικασία:

15.1.1. Οι υποψηφιότητες για θέσεις στο Δ.Σ. υποβάλλονται 48 (σαράντα οκτώ) τουλάχιστον ώρες πριν από την ώρα που καθορίστηκε για έναρξη της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

15.1.2. Αν ο αριθμός των υποψηφίων δεν υπερβαίνει τον αριθμό των θέσεων που προβλέπεται από το Άρθρο 14.1. ο Προεδρεύων της Συνέλευσης ανακηρύσσει τους υποψηφίους ως τα νέα μέλη του Δ.Σ. Αν οι υποψήφιοι είναι περισσότεροι από τις προβλεπόμενες θέσεις, ο Προεδρεύων κηρύσσει εκλογές για ανάδειξη των μελών του Δ.Σ.

15.1.3. Τις εκλογές διεξάγει Εφορευτική Επιτροπή τριών ατόμων που υποδεικνύονται και γίνονται αποδεκτά από τη Γ.Σ. με σχετική πλειοψηφία.

15.1.4. Η εφορευτική επιτροπή ανακοινώνει τα ονόματα των υποψηφίων και επεξηγεί την διαδικασία εκλογών. Διανέμει προετοιμασμένα ψηφοδέλτια, σφραγισμένα και υπογραμμένα από δύο τουλάχιστον μέλη της. Η κατάθεση των ψήφων των παρόντων μελών αρχίζει αμέσως και συνεχίζεται σε άλλη μία χρονική περίοδο τριών ωρών σε χώρο και χρόνο που καθορίζει η εφορευτική επιτροπή. Κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας, η κάλπη παραμένει κάτω από την επιτήρηση της Εφορευτικής Επιτροπής.

15.1.5. Τα Τακτικά Μέλη μεταβαίνουν στον καθορισμένο χώρο, σε ώρα της δικής τους επιλογής, μέσα στους καθορισμένους χρόνους, για να ψηφίσουν.

15.1.6. Τα ψηφοδέλτια θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ονόματα όλων των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά. Θα απαιτείται σταυρός (+) προτίμησης. Το χι (Χ) ή νι (ν) γίνονται επίσης αποδεκτά. Αν ψηφοδέλτιο περιέχει περισσότερους από 5 (πέντε) σταυρούς θα θεωρείται άκυρο.

15.1.7. Μετά τη συμπλήρωση της διαδικασίας ψηφοφορίας, ανοίγεται η κάλπη και καταμετρούνται οι ψήφοι.

15.1.8. Οι πέντε υποψήφιοι που συγκεντρώνουν τις περισσότερες ψήφους θα απαρτίσουν το Δ.Σ. για τα επόμενα τρία χρόνια. Οι επόμενοι δύο χαρακτηρίζονται ως επιλαχόντες.

15.1.9. Το νέο Δ.Σ. συνέρχεται μέσα σε μια εβδομάδα, μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, με πρόσκληση του πλειονοψηφήσαντος μέλους και εφόσον βρίσκεται σε απαρτία καταρτίζεται σε Σώμα, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 14.1.

Άρθρο 16 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ.

16.1 Το Δ.Σ. οφείλει να χειρίζεται επιμελώς τις υποθέσεις του σωματείου, συμμορφούμενο με τους νόμους της Δημοκρατίας. Διοικεί το Σωματείο, χειρίζεται γενικά τις υποθέσεις του και διαχειρίζεται την περιουσία του σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου, του Καταστατικού του και των Εσωτερικών Κανονισμών. Ειδικότερα:

16.1.1 Καταρτίζει το ετήσιο πρόγραμμα δράσης και τους ετήσιους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων.

16.1.2 Αποφασίζει τη λήψη κάθε πρόσφορου κατά την κρίση του μέτρου, για την πραγμάτωση των σκοπών του Σωματείου.

16.1.3 Εποπτεύει την τήρηση του Καταστατικού και των Εσωτερικών Κανονισμών και την εκτέλεση των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων.

16.1.4 Διορίζει και παύει το υπαλληλικό προσωπικό του Σωματείου.

16.1.5 Ασκεί την πειθαρχική εξουσία και όλες τις άλλες κατά το νόμο και το Καταστατικό υποχρεώσεις του.

16.2 **ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ, ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ.** Το Δ.Σ. μπορεί να αναθέτει την άσκηση αρμοδιοτήτων του ή και συγκεκριμένων εργασιών σε Ειδικές Επιτροπές. Μπορεί να προσλαμβάνει έμμισθο προσωπικό και να ρυθμίζει τους όρους εργασίας του, σύμφωνα με τους νόμους του κράτους και τα συμφέροντα του Σωματείου.

16.3 **ΕΥΘΥΝΕΣ.** Τα μέλη του Δ.Σ. είναι προσωπικά και αλληλέγγυα συνυπεύθυνα για την εκπλήρωση των διοικητικών και διαχειριστικών αρμοδιοτήτων και καθηκόντων τους. Δεν ευθύνονται όμως για αποφάσεις του Δ.Σ., που λήφθηκαν σε συνεδρίαση από την οποία απουσίαζαν ή παρόντες διαφώνησαν, εφ' όσον στην τελευταία αυτή περίπτωση, η διαφωνία τους βεβαιώνεται από τα Πρακτικά της Συνεδρίασης. Μέλος που παραιτείται δεν απαλλάσσεται από τις ευθύνες του μέχρι την ημερομηνία της παραίτησής του.

16.4 **ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΕΙΣ.** Τα μέλη του Δ.Σ. δεν μπορούν να παρέχουν εξαρτημένη εργασία στο Σωματείο με αμοιβή, ή να συνάπτουν συμφωνίες που συνεπάγονται λήψη αμοιβής για προσφορά υπηρεσιών προς το Σωματείο. Επιτρέπεται η καταβολή στα μέλη του Δ.Σ. οδοιπορικών και εξόδων παραστάσεως για εντεταλμένες μετακινήσεις, τους μετά από συγκεκριμένη απόφαση του Δ.Σ.

16.5 Επιτρέπεται επίσης η καταβολή αποζημίωσης στα μέλη του Δ.Σ. για παροχή εκτάκτων υπηρεσιών εκπαιδευτή, θεωρητικών ή και πτητικών μαθημάτων, ή και εκτάκτων υπηρεσιών μηχανικού αεροσκαφών, εφόσον η αμοιβή αυτή διατηρείται σε προκαθορισμένα και λογικά επίπεδα.

16.6 **ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΩΝ**. Το Δ.Σ. υποχρεούται να τηρεί πλήρως ενημερωμένο μητρώο των μελών του το οποίο επικαιροποιείται συνεχώς και είναι διαθέσιμο προς επιθεώρηση από τον Έφορο και προς οποιοδήποτε τρίτο έχει έννομο συμφέρον.

16.7 **ΜΕΙΩΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ**. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται όπως, το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των μελών κάτω των είκοσι (20), να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό στον Έφορο, υποδεικνύοντας και την ημερομηνία κατά την οποία αυτό συνέβηκε.

16.8 **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται μετά τη ψήφιση οποιασδήποτε τροποποίησης του παρόντος καταστατικού να υποβάλει στον Έφορο, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και οπωσδήποτε όχι αργότερα από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ψήφισης της τροποποίησης, γραπτή αίτηση της καταχώρησης της τροποποίησης στο Μητρώο.

16.9 **ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΕΦΟΡΟ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ**. Το Δ.Σ. υποχρεούται εντός της πρώτης τριμηνίας κάθε έκαστου έτους να γνωστοποιεί γραπτώς στον Έφορο Σωματείων τα ακόλουθα:

16.9.1 Αριθμητικά, τυχόν διαγραφές μελών και εγγραφές νέων μελών οι οποίες έγιναν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους.

16.9.2 Σε περίπτωση που επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του Σωματείου, με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.

16.9.3 Κατά πόσο κατά το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που ορίζει το καταστατικό.

16.9.4 Σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης του υποστατικού ή/και των στοιχείων επικοινωνίας του Σωματείου, τη νέα διεύθυνση ή/και τα νέα στοιχεία επικοινωνίας αμέσως μόλις επέλθει η αλλαγή.

Άρθρο 17 - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

17.1. Η θέση μέλους του Δ.Σ. χηρεύει όταν το μέλος:

α) αποβιώσει

β) παραιτηθεί εγγράφως ή ανακληθεί ή αποβληθεί από τη Γενική Συνέλευση.

γ) καταστεί φυσικά ή πνευματικά ανίκανο για εκτέλεση των καθηκόντων του.

δ) καταδικαστεί για αδίκημα που εμπεριέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα.

ε) χωρίς εύλογη αιτία, απουσιάσει από τέσσερις συνεχείς Τακτικές Συνεδρίες του Δ.Σ.

Σημ: Απουσίες λόγω ασθένειας ή απουσίας στο εξωτερικό, θεωρούνται δικαιολογημένες.

17.2. Χηρεύουσες θέσεις στο Δ.Σ. πληρούνται από επιλαχόντα μέλη, σύμφωνα με τη σειρά επιτυχίας τους στις αμέσως προηγούμενες αρχαιρεσίες.

17.3. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επιλαχόντα μέλη το Δ.Σ. συνεχίζει με μειωμένη σύνθεση μέχρι την επόμενη Γ.Σ., οπότε εκλέγονται τόσα μέλη όσα λείπουν από το Δ.Σ. συν 2 (δύο) επιλαχόντα μέλη. Η θητεία όλων υπολογίζεται από την ημερομηνία της αρχικής εκλογής.

17.4. Το Δ.Σ. εκπίπτει σε περίπτωση που κενωθούν τρεις ή περισσότερες θέσεις του. Τα εναπομείναντα μέλη, περιορίζουν τις ενέργειές τους σε εργασίες τρέχουσας φύσης και συγκαλούν Έκτακτη Γενική Συνέλευση για ανάδειξη νέου Δ.Σ. Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση θα πρέπει να πραγματοποιηθεί μέσα σε 20 (είκοσι) ημέρες. Τα παραμένοντα μέλη οφείλουν να λογοδοτήσουν για τα πεπραγμένα και να παρουσιάσουν τους λογαριασμούς Ταμείου.

17.5. Σε περίπτωση που όλα τα μέλη του Δ.Σ. παραιτούνται, τότε τα καθήκοντα που αναφέρονται στο 14.8. του παρόντος Άρθρου αναλαμβάνει ο Έφορος Σωματείων ή οποιοδήποτε άτομο ήθελε διορίσει ο Έφορος Σωματείων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ’

Άρθρο 18 - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ.

18.1. Τα καθήκοντα των αξιωματούχων της Α.Λ. αναφέρονται πιο κάτω σε πολύ γενικές γραμμές. Δεν αποκλείεται η ανάθεση και άλλων καθηκόντων από τη Γ.Σ., τηρουμένων των αρχών της καλής πίστης.

18.1.1. **ΠΡΟΕΔΡΟΣ.** Εκτός από τις άλλες υποχρεώσεις και δικαιώματα που προνοούνται στα άλλα άρθρα του παρόντος Καταστατικού, ο Πρόεδρος:

α) Εκπροσωπεί, μαζί με το Γενικό Γραμματέα, το Σωματείο, σε όλες τις εκδηλώσεις.

β) Μεριμνά, μαζί με το Γενικό Γραμματέα, για την ακριβή τήρηση των Διατάξεων του Καταστατικού και των Κανονισμών του Σωματείου.

γ) Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και προεδρεύει κατά τη διεξαγωγή των εργασιών του.

δ) Συγκαλεί τις Γ.Σ. και λογοδοτεί σ’ αυτές εκ μέρους του Δ.Σ.

ε) Συνυπογράφει μαζί με το Γενικό Γραμματέα τα εξερχόμενα έγγραφα και μαζί με το Γενικό Ταμία, όταν το αναφερόμενο θέμα είναι οικονομικής φύσεως και διεξάγει με αυτούς την αλληλογραφία του Σωματείου.

ζ) Προσυπογράφει τα εντάλματα πληρωμής του Σωματείου και δεσμεύει το λογαριασμό του Σωματείου με την υπογραφή του, μαζί με το Γενικό Ταμία.

η) Εποπτεύει των εργασιών και του προσωπικού της Α.Λ.

θ) Τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

18.1.2. **ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ.** Εκτός των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που προνοούνται από άλλα άρθρα του παρόντος Καταστατικού :

α) Αντικαθιστά τον Πρόεδρο για θέματα επείγουσας φύσης με πρωτοβουλία δική του ή για θέματα ρουτίνας μετά από συνεννόηση με τον Πρόεδρο.

β) Εκτελεί οποιαδήποτε από τις αρμοδιότητες του Προέδρου που ο ίδιος ο Πρόεδρος του μεταβιβάζει.

18.1.3. **ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ.** Εκτός από τις άλλες υποχρεώσεις και καθήκοντα που προνοούνται στα άλλα άρθρα του παρόντος Καταστατικού, ο Γενικός Γραμματέας έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και δικαιώματα:

α) Εκπροσωπεί, μαζί με τον Πρόεδρο, το Σωματείο σε όλες τις εκδηλώσεις.

β) Μεριμνά, μαζί με τον Πρόεδρο, για την ακριβή τήρηση των Διατάξεων του Καταστατικού και των Εσωτερικών Κανονισμών του Σωματείου.

γ) Προβαίνει, μαζί με τον Πρόεδρο, στις αναγκαίες διευθετήσεις για τη σύγκληση των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ.

δ) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο ή και το Γενικό Ταμία τα εξερχόμενα έγγραφα και διεξάγει την αλληλογραφία του Σωματείου.

ε) Έχει την εποπτεία των γραφείων, επιβλέπει τις εγκαταστάσεις, κρατεί τα Πρακτικά των συνεδριάσεων και τους φακέλους αλληλογραφίας, τα Μητρώα των Μελών, τα αρχεία και την σφραγίδα του Σωματείου και μεριμνά για τις δημοσιεύσεις του Σωματείου.

ζ) Κρατεί τα Πρακτικά των συνεδριάσεων.

18.1.4. **ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΑΜΙΑΣ.** Έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και δικαιώματα:

α) Μεριμνά για την περιουσία του Σωματείου.

β) Κρατεί τα λογιστικά βιβλία του Σωματείου.

γ) Είναι υπεύθυνος για την είσπραξη των εσόδων έναντι αποδείξεων.

δ) Φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη των Προϋπολογισμών και Τελικών Λογαριασμών. Διατηρεί πάντοτε στενή επαφή με τους ελεγκτές του Σωματείου για τον πληρέστερο έλεγχο των βιβλίων και λογαριασμών.

ε) Επιβλέπει τη λογιστική υπηρεσία και την τήρηση των λογιστικών βιβλίων. Είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη των διπλοτύπων αποδείξεων και ενταλμάτων πληρωμών και διενεργεί αλληλογραφία επί θεμάτων της αρμοδιότητάς του.

ζ) Προσυπογράφει όλες τις πληρωμές, πάντοτε μαζί με τον Πρόεδρο ή το Γενικό Γραμματέα.

η) Είναι προσωπικώς υπεύθυνος για τα χρήματα που του εμπιστεύεται το Σωματείο και είναι πάντοτε έτοιμος να δώσει πληροφορίες στο Δ.Σ ή Γενικές Συνελεύσεις για την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.

θ) Είναι προσωπικώς υπεύθυνος για κάθε πληρωμή που διενήργησε καθ' υπέρβαση των εγκριθέντων από το Δ.Σ.

ι) Οφείλει να καταθέτει στην Τράπεζα ποσά πέραν των 100 ευρώ.

18.1.5. **ΕΦΟΡΟΣ ΠΤΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.** Άτομο με τα κατάλληλα προσόντα που διορίζεται από το Δ.Σ. Έχει τις πιο κάτω ευθύνες και υποχρεώσεις:

α) Εποπτεύει όλες τις πτητικές δραστηριότητες και είναι πάντα ενήμερος και έτοιμος να πληροφορήσει και κατατοπίσει το Δ.Σ. και τις Γενικές Συνελεύσεις.

β) Βρίσκεται πάντα σε στενή συνεργασία με τον αρχιεκπαιδευτή και μεταφέρει τα προβλήματα και αιτήματα του ιπτάμενου προσωπικού στο Δ.Σ.

γ) Είναι υπεύθυνος για την οργάνωση της Επιτροπής Συντήρησης και μεταφέρει τις ανάγκες και προβλήματά της στο Δ.Σ.

δ) Προνοεί σε συνεργασία με τον αρχιεκπαιδευτή και επιβλέπει για την τήρηση των αρχείων εκπαιδεύσεων.

ε) Προνοεί, σε συνεργασία με τον αρχιεκπαιδευτή, για την προμήθεια και φύλαξη εκπαιδευτικών μέσων και υλικών.

18.1.6. **ΕΦΟΡΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ.** Έχει τα πιο κάτω καθήκοντα και δικαιώματα:

α) Υπεύθυνος έναντι του Δ.Σ. για κάθε θέμα οργάνωσης εκδηλώσεων. Διενεργεί τις απαραίτητες επαφές με τις σχετικές Υπηρεσίες και προγραμματίζει τις εκδηλώσεις της Α.Λ.

β) Εκπονεί το πρόγραμμα αγώνων και κοινωνικών εκδηλώσεων και παρουσιάζει τούτο στο Δ.Σ. για έγκριση, μέχρι την 30ή Ιουλίου του προηγούμενου χρόνου.

γ) Εργάζεται συνεχώς για την προβολή του έργου της Α.Λ., μέσω των Μέσων Μαζικής ενημέρωσης.

δ) Είναι υπεύθυνος των εκδόσεων και δελτίων της Α.Λ.

18.1.7. **ΕΦΟΡΟΣ ΧΩΡΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ:** Άτομο που διορίζεται από το Δ.Σ.

α) Προνοεί για την καθαριότητα των εντευκτηρίων της Α.Λ.

β) Προνοεί για την τήρηση της τάξης σε όλους τους χώρους της Α.Λ. σύμφωνα με τις εντολές του Δ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ’

Άρθρο 19 - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

19.1. Το Σωματείο μπορεί να εισπράττει Τέλη και Συνδρομές όπως προνοείται στο παρών Καταστατικό. Μπορεί επίσης να αποκτά περιουσία από δωρεές, αγορές, εκμισθώσεις, κατασκευές ή προσφέροντας εξειδικευμένες υπηρεσίες.

19.2. Το Δ.Σ.:

19.2.1. Μπορεί να διαθέτει από τους πόρους ή και περιουσία του Σωματείου οιονδήποτε ποσό για εξόφληση τρεχουσών υποχρεώσεων .

19.2.2. Μπορεί να διαθέτει για νέες επενδύσεις ή δαπάνες, από τους πόρους ή και περιουσία του Σωματείου, ποσά που δεν υπερβαίνουν το 1/10 (ένα δέκατο) του Γενικού Αποθεματικού. Για μεγαλύτερες επενδύσεις απαιτείται έγκριση Γ.Σ.

Σημείωση: Το Γενικό Αποθεματικό υπολογίζεται ως ακολούθως: Καθαρή αξία Στοιχείων Παγίου Ενεργητικού (σε τιμή κόστους), συν κυκλοφορούν ενεργητικό, μείον τρέχουσες μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις, μείον ειδικά αποθεματικά.

19.2.3. Μπορεί να συνάπτει δάνεια και/ή να δεσμεύει περιουσία του Σωματείου μέχρι και ποσού ίσου με το 1/3 (ένα τρίτο) του Γενικού Αποθεματικού.

19.2.4. Απαγορεύεται η διάθεση περιουσίας του Σωματείου για σκοπούς διάφορους από αυτούς που προβλέπει το Καταστατικό.

19.2.5. **ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΑ**. Κανένα μέλος δεν μπορεί να χρησιμοποιήσει το Σωματείο, περιουσία του Σωματείου ή υπηρεσίες που προσφέρει το Σωματείο, για να αποκομίσει προσωπικά κέρδη. Νοείται ότι το Σωματείο μπορεί να εκμισθώσει απαιτούμενες υπηρεσίες σε μέλη ή άλλους ειδικούς.

19.3. Πηγές εσόδων του Σωματείου αποτελούν:

α) Συνδρομές και χορηγίες των μελών του Σωματείου.

β) Εισφορές εταιρειών οι οποίες πρόσκεινται φιλικά και στηρίζουν την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.

γ) Συνδρομές άλλων οργανισμών οι οποίοι στηρίζουν και έμπρακτα υποβοηθούν την ανάπτυξη του αεροπορικού πνεύματος και του αεραθλητισμού, όπως ο ΚΟΑ και η ΚΟΕ.

δ) Εισπράξεις από δραστηριότητες που οργανώνει το Σωματείο και για τις οποίες χρεώνει συμμετοχή.

19.4. Ο έλεγχος των λογαριασμών και η εποπτεία του σωματείου αναφορικά με την οικονομική διαχείριση των εσόδων του Σωματείου για κάθε έτος θα γίνεται ως ακολούθως:

α) Το Δ.Σ. ορίζει διμελή Οικονομική Επιτροπή η οποία ασκεί τον οικονομικό έλεγχο. Τα δύο άτομα επιλέγονται από τα μέλη του Δ.Σ. Ο Ταμίας δεν περιλαμβάνεται στην Οικονομική Επιτροπή.

β) Έλεγχος των οικονομικών δοσοληψιών ανατίθεται επίσης και σε εξωτερικό ελεγκτή ο οποίος ετοιμάζει και τους τελικούς λογαριασμούς του Σωματείου. Ο Εξωτερικός Ελεγκτής προτείνεται και εγκρίνεται από τη Γ.Σ. του προηγούμενου έτους.

Άρθρο 20 - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

20.1 **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ.** Το Οικονομικό έτος αρχίζει την 1ην Ιουλίου εκάστου έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επομένου έτους.

20.2 **ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.** Ο προϋπολογισμός του σωματείου συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλεται για ψήφιση στην ετήσια Γενική Συνέλευση. Ο προϋπολογισμός του σωματείου περιλαμβάνει:

20.2.1 Έξοδα λειτουργίας Δ.Σ.

20.2.2 Έξοδα λειτουργίας Γραφείου Σωματείου.

20.2.3 Μισθούς προσωπικού.

20.2.4 Έξοδα Εντευκτηρίου.

20.2.5 Δραστηριότητες για επίτευξη των σκοπών, όπως:

α) Οργάνωση αεροπορικών αγώνων και επιδείξεων.

β) Έξοδα συμμετοχής σε συνέδρια και αεροπορικούς αγώνες.

γ) Οργάνωση εκπαιδεύσεων.

δ) Κοινωνικές εκδηλώσεις.

Άρθρο 21 – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

21.1 Για να διαλυθεί το Σωματείο, απαιτείται πλειοψηφία των 4/5 των εγγεγραμμένων Τακτικών Μελών. Η απόφαση θα πρέπει να ληφθεί σε Έκτακτη Γενική Συνέλευση που συγκαλείται ειδικά για το σκοπό αυτό και σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 11.

21.2 Το Σωματείο διαλύεται όταν τα μέλη του μειωθούν σε λιγότερα από είκοσι (20) ή αν υφίσταται κάποιος από τους λόγους που αναφέρονται στο Εδάφιο 24 του Περί Σωματείων και Ιδρυμάτων Νόμου 104(Ι)/2017.

21.3 Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου η περιουσία του θα διατεθεί σε οποιοδήποτε Ίδρυμα αποφασίσει η Γενική Συνέλευση, με προτίμηση Ιδρύματα που προωθούν σκοπούς Γενικής Αεροπορίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

Άρθρο 22 - ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

22.1 Σε περίπτωση που καμία πρόνοια δεν έχει ληφθεί για συγκεκριμένο θέμα στο παρόν Καταστατικό, η Γ.Σ. και το Δ.Σ. μπορούν να λαμβάνουν οποιαδήποτε απόφαση κρίνουν σωστή και σκόπιμη, νοουμένου ότι αυτή δε θα αντιβαίνει με τους νόμους του Κράτους, άλλες πρόνοιες ή και το πνεύμα του παρόντος Καταστατικού και δε θα αντίκειται προς τους σκοπούς του Σωματείου, τους κανόνες του φυσικού δικαίου και της ηθικής τάξης.

22.2 Καμιά αμοιβή, οποιουδήποτε είδους, δεν καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες σε οποιοδήποτε μέλος ή αξιωματούχο της διοίκησης του Σωματείου.

22.3 Το σωματείο ευθύνεται έναντι τρίτων από τυχόν παράνομες πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων ή υπαλλήλων που το αντιπροσωπεύουν και συνεπάγονται υποχρέωση αποζημίωσης, νοουμένου ότι η ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη έλαβε χώρα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που τους είχαν ανατεθεί. Νοείται ότι εάν η συγκεκριμένη ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη έγινε εκ προθέσεως, δόλια, κακόπιστα ή λόγω βαριάς αμέλειας, το υπαίτιο πρόσωπο ή τα υπαίτια πρόσωπα ευθύνονται αλληλέγγυα και κεχωρισμένως έναντι του σωματείου για την αποκατάσταση της ζημιάς που αυτό έχει υποστεί.

Άρθρο 23. ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΑΡΘΡΩΝ

Για κάθε θέμα μη προβλεπόμενο υπό του παρόντος Καταστατικού καθώς και για κάθε ασάφεια, αποφαίνεται η Γενική Συνέλευση εντός των προνοιών της ισχύουσας νομοθεσίας του Περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για Άλλα Συναφή Θέματα Νόμου του 2017 και 2018 (104(1)/2017 και 76(Ι)/2018) και των υπ' αυτόν εκδιδόμενων Κανονισμών και τυχόν μελλοντικών τροποποιήσεων τους, οι πρόνοιες των οποίων θα υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση που προκύπτει οποιαδήποτε ασάφεια και/ή αντίφαση.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

Το παρόν Καταστατικό αποτελούμενο από 23 άρθρα αναγνώστηκε στη Γενική Συνέλευση του Σωματείου στις 6 Δεκεμβρίου 2019 και εγκρίθηκε.

Βεβαιώνεται η πιστότητα του παρόντος αντιγράφου.

.....	.....
Πάνος Νεοκλέους	Δημήτρης Σιούερ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Το έμβλημα και σφραγίδα του Σωματείου

